

¡NOVEDADES!

TRY 
Tiendas 

App y Web

***Los cambios aplican solo para clientes de facturación electrónica responsables de impuestos.**

Marcación de cargos para compras

Desde la ruta **Administración > Gestión de Inventarios > Productos en la web Try Tiendas** se habilita la nueva opción **Aplicar cargos para compras**. Esta opción permite marcar el impuesto para compras (Excluido, IVA 0%, IVA 5% o IVA 19%) desde la creación de un nuevo producto en la plataforma o aplicar el cargo a un producto ya existente.

Cuando se cree un nuevo producto, se debe asignar el costo (este valor incluirá el impuesto asignado para compra) y el precio (este valor no incluirá el impuesto asignado para la venta).

Información del Producto + Nuevo

Producto sin código de barras Producto no manejará stock

Nombre: ACEITE OLIOSOYA X 1000 CC Código de barras: 7702116000204

Descripción: ACEITE OLIOSOYA X 1000 CC Cantidad inicial: 0 Costo: 7200 Precio sugerido de venta: 15000

Tipo de producto: Seleccionar Unidad de medida: UNIDAD Categoría: ALIMENTOS Sub Categoría: Seleccione una Subcategoría

Aplicar cargos de venta: INC 8 IVA 19 IVA 5 IVA 0 **Aplicar cargos para compra: IVA 19% 19 %**

Nombre bodega: Bodega Móvil 1 - TIENDAS OP Descripción bodega: Bodega principal de la sociedad 799401

Mostrando de 1 a 10 de 1 registros < 1 >

Guardar

Ejemplo

Producto: ACEITE OLIOSOYA X 1000 CC
Cargo para venta: IVA 19%
Cargo para compra: IVA 19%
Costo: \$ 7.200 (este valor incluye el 19%)
Precio sugerido venta: \$ 15.000 (este valor NO incluye el 19%)

Compras IVA

Desde la ruta **Administración > Gestión de Inventarios** se habilita la nueva opción **Compras IVA**. Esta opción muestra el **Listado de compras** registradas por la web y por la POS, filtrándolas por rango de fecha, bodega y proveedor. También, se pueden registrar compras mediante la opción **Nueva Compra**.

The screenshot displays the TRY Tiendas system interface. The top navigation bar includes 'Ventas', 'Centros de negocios', 'Administración', 'Reportes', and 'Sorteo'. The 'Administración' menu is open, showing options like 'Gestión de Plataforma', 'Gestión de Usuarios', 'Gestión de Clientes', 'Gestión de Inventarios', 'Proveedores', and 'Consecutivos'. The 'Gestión de Inventarios' option is highlighted with a red box and a blue arrow pointing to it. Below the navigation bar, there are filters for 'inicio' (31/10/2024) and 'Fecha fin' (15/11/2024), along with 'Seleccione Bodega' and 'Seleccione Proveedor' dropdowns. The main content area shows a table titled 'Listado de compras' with columns for 'Id Compra', 'Bodega', 'Proveedor', 'Fecha', 'Subtotal', and 'Total'. The 'Compras IVA' option is highlighted in the table. The table contains 10 rows of purchase records.

Id Compra	Bodega	Proveedor	Fecha	Subtotal	Total
137	Bodega principal de la sociedad 799401	BODEGON	24 09:05	21008.40	25000.00
136	Bodega principal de la sociedad 799401	MULTIMARCAS	15/11/2024 09:02	41596.61	49500.00
135	Bodega principal de la sociedad 799401	AGROVENTAS	14/11/2024 09:46	14857.14	15600.00
134	Bodega principal de la sociedad 799401	LA CONSTANCIA	14/11/2024 09:43	14857.20	15600.00
133	Bodega principal de la sociedad 799401	LA CONSTANCIA	13/11/2024 09:05	1680.67	2000.00
132	Bodega principal de la sociedad 799401	ALPINA	13/11/2024 08:41	65546.30	78000.00
131	Bodega principal de la sociedad 799401	ALPINA	12/11/2024 17:48	10800.00	10800.00
130	Bodega principal de la sociedad 799401	AGROVENTAS	08/11/2024 08:51	42352.94	50400.00
129	Bodega principal de la sociedad 799401	ALFRESCO	08/11/2024 08:50	33333.33	35000.00
128	Bodega principal de la sociedad 799401	CAFE JARDIN	08/11/2024 08:37	90756.30	108000.00

Mostrando 10 de 18 registros

Facturas por página 10 1 2

Compras IVA – Paso 1. Información de compra

Para el registro de una nueva compra desde la ruta **Administración > Gestión de Inventarios > Compas IVA**, se deberá diligenciar de manera obligatoria la información solicitada en los tres campos del formulario.

The screenshot shows the TRY Tiendas interface. The navigation menu includes 'Ventas', 'Centros de negocios', 'Administración', 'Reportes', and 'Sorteo'. The 'Administración' menu is expanded, showing 'Listado de compras' and 'Nueva Compra'. The 'Nueva Compra' button is highlighted with a red box. Below it, the '1. Información de compra' step is also highlighted with a red box. The form contains three fields: 'Proveedor*' (a dropdown menu), 'Bodega*' (a dropdown menu), and 'Número de factura*' (a text input field). An orange arrow points from the text 'En el campo Proveedor se listarán todos los proveedores registrados en la plataforma.' to the 'Proveedor*' dropdown. Another orange arrow points from the text 'En el campo Selección una bodega se debe seleccionar la bodega principal.' to the 'Bodega*' dropdown. A large orange arrow points down from the 'Número de factura*' field towards the explanatory text below.

En el campo **Proveedor** se listarán todos los proveedores registrados en la plataforma.

Información de compra

Registre los detalles de la compra

Proveedor*

Seleccione un proveedor

Bodega*

Seleccione una bodega

Número de factura*

Ingrese el número de la factura

En el campo **Selección una bodega** se debe seleccionar la bodega principal.

El campo **Número de factura** es alfanumérico y permite el registro de dos caracteres espaciales guion medio (-) y guion bajo (_). Solo se podrá registrar un único número de factura por proveedor.

Compras IVA – Paso 2. Selección de productos

En el recuadro **Productos disponibles** se pueden buscar los productos por nombre, código de barras o filtrar por categorías y se debe seleccionar las referencias para agregarlos a la compra, recuadro **Productos seleccionados**, usando los botones **Agregar todos** (se agregarán todas las referencias mostradas en la página) o **Agregar** (se agregarán las referencias seleccionadas manualmente). Los botones **Quitar y Quitar todos** eliminarán las referencias agregadas para la compra en el cuadro **Productos seleccionados**. Al seleccionar un producto, se mostrará la información del stock actual, costo y precio de venta.

1. Información de compra **2. Selección de productos** 3. Detalles de productos

Para agregar uno o mas productos a su compra, filtre por categorías o haga una búsqueda más precisa con el nombre o código de barras del producto. Luego haga clic en el botón agregar o agregar todos.

Productos disponibles

 Filtrar

Producto	Stock	Costo	Precio venta
 ACEITE OLIOSOYA X 1000 CC	40	\$7.200	\$15.000

Mostrando 1 de 1 registros Productos por página 10

Productos seleccionados

Producto	Stock	Costo	Precio venta
 ACEITE OLIOSOYA X 1000 CC	40	\$7.200	\$15.000

Mostrando 1 de 1 registros Productos por página 10

Agregar todos

Agregar >>

<< Quitar

Quitar todos

Atrás



Se puede avanzar o retroceder en la compra usando los botones Atrás y Siguiente.



Siguiente

Compras IVA – Paso 3. Detalles de productos

En el detalle de productos se mostrará el listado de los productos seleccionados y se visualizará la información de cada producto: código de barras, nombre del producto, stock, costo promedio, costo base unitario, impuesto (**el cargo marcado**), valor del impuesto, costo unitario, cantidad a comprar, ganancia, costo total y precio de venta antes de impuesto.

1. Información de compra 2. Selección de productos **3. Detalles de productos**

Registra la información de compra de cada producto en el campo correspondiente

Código de barras	Producto	Stock	Costo promedio	Costo base Unitario	Impuesto	Valor impuesto	Costo Unitario	Cantidad	Ganancia	Costo Total	Precio de venta antes de imp
7702116000204	ACEITE OLIVOSA X 1000 CC	40	\$7200.00	\$6050.42	IVA 19	\$1149.58	\$7200.00	1	108%	\$7200.00	\$15000

Mostrando 1 de 1 registros

Productos por página 10

Atrás Registrar Compra

Tener en cuenta que:

Los campos **Costo base unitario**, **Valor impuesto** y **Costo unitario** se calculan automáticamente al modificar cualquiera de los tres.

El campo **Costo total** se calcula al aumentar o disminuir la cantidad de productos a comprar.

Al modificar el **Precio de venta** (antes de impuesto) se calcula la **Ganancia**, teniendo en cuenta el costo unitario del producto.

Compra registrada exitosamente

Detalles de la Compra

Proveedor	BUCANERO
Bodega	Bodega Móvil 1 - TIENDAS OP
Número de factura	FAC-00002
Total de productos	20
Subtotal	\$121008.4
IVA 19%	\$22991.6
Valor total compra	\$144000

Registrar nueva compra

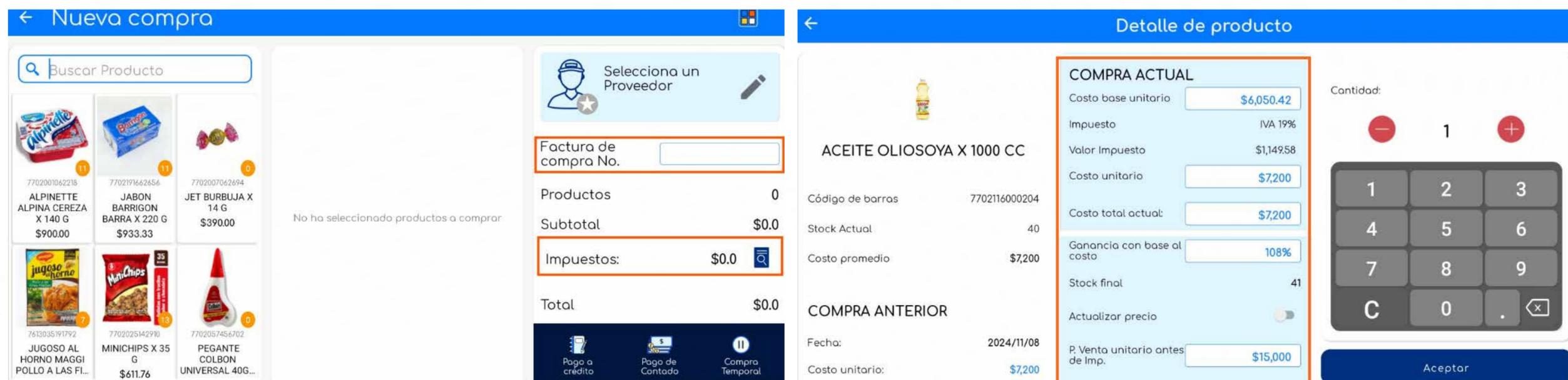
¿Está seguro que desea continuar?
¡Esta acción no se puede deshacer!

Sí, continuar Cancelar

Al registrar la compra se mostrará un esumen de lo adquirido y permitirá el registro de una nueva transacción.

Compras IVA – POS

Desde la POS se continuarán registrando las compras desde el módulo Compras y se visualizarán los cambios señalados en las imágenes.



Se habilita el campo **Factura de compra No.** Este campo tiene las mismas condiciones del campo Número de factura de la web Try Tiendas explicado en el Paso 1. Información de Compras IVA.

Desde **Impuestos** se puede visualizar el detalle de los impuestos asociados a la compra registrada, de acuerdo con los cargos asignados a los productos desde la web Try Tiendas.

Al seleccionar un producto se visualizarán los detalles y el impuesto asignado para compra, permitiendo modificar los valores de los campos Costo base unitario, costo unitario, ganancia y precio de venta, tal como se describe en las consideraciones del **Paso 3**. Detalle de productos de **Compras IVA en la web Try Tiendas**.



Síguenos en nuestras
redes sociales



www.trytiendas.com